

УТВЕРЖДАЮ
Ио Директора МБУ ДО «СШОР
им. ОЧ Ф.П.Симашева» ЗМР РТ
Э.Ш. Галеев
Приказ № 32 от 29.04.2024 г

Положение

О режиме рабочего времени педагогических работников. Соотношение учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года. Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени олимпийского чемпиона Ф.П.Симашева» Заинского муниципального района Республики Татарстан

г. Заинск

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме рабочего времени, о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников. Соотношение учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени олимпийского чемпиона Ф.П.Симашева» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее - СШОР) (далее - Положение), разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Часть 6 ст. 47), приказа Министерства образования и науки РФ №2075 от 24.12.2010 года «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Уставом СШОР, должностными инструкциями СШОР и другими локальными актами СШОР.

1.2. Положение регулирует порядок нормирования и соотношения учебной и другой педагогической нагрузки педагогических работников СШОР в пределах учебной недели, учебного года с учетом количества часов по Учебному плану СШОР специальности и квалификации педагогических работников.

1.3. Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных и совместителей), состоящих в трудовых отношениях с СШОР на условиях трудового договора.

1.4. К педагогическим работникам, в соответствии со ст. 2 п.п. 21 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" относятся физические лица, которые состоят в трудовых отношениях с СШОР и выполняют обязанности по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности. Следовательно, это тренеры - преподаватели, методисты, заместители директора по спортивной работе.

1.5. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1.5.1 Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю:

- Заместитель директора по спортивной работе;
- методистам;

1.5.2. Продолжительность рабочего времени тренеров – преподавателей СШОР включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также методическую работу предусмотренную должностной инструкцией, расписанием занятий, планом спортивной работы.

1.5.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для тренеров – преподавателей норма часов педагогической работы за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

1.5.3. Норма часов преподавательской работы тренеров – преподавателей за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю.

1.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями или индивидуальным планом - методическая, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися как в СШОР так и вне его.

1.7. Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПЕРИОД УЧЕБНОГО ГОДА, УЧЕБНОЙ НЕДЕЛИ

2.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников СШОР определяется в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год, режимом работы СШОР и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка для работников СШОР и настоящим Положением.

2.2. Выполнение учебной работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между учебными занятиями, установленные утвержденным расписанием занятий. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствуют количество проводимых педагогическими работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 120 минут.

2.3. Выполнение учебной работы регулируется утвержденным директором расписанием учебных занятий, которое составляется с учетом педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм.

2.4. Конкретная продолжительность учебных занятий, перерывов между ними устанавливаются в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.5. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизируется по количеству часов.

2.8. Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной не может быть больше 1:1 от норм рабочего времени педагогического работника в пределах рабочей недели за ставку заработной платы.

2.9. Другая часть педагогической работы педагогических работников требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, определена в трудовых договорах, должностных инструкциях, в Правилах внутреннего трудового распорядка для работников СШОР и регулируется Планом работы СШОР Программой развития СШОР, Планом воспитательной деятельности и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, в работе методических объединений, с работой по проведению родительских собраний, индивидуальных консультаций для учащихся, экскурсионных, культурно-воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой СШОР;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

- выполнение различных мониторинговых исследований, оценки качества образования.

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с учебно-воспитательным процессом с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами и др.).

3. РАЗДЕЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ДНЯ НА ЧАСТИ

3.1. При составлении расписания занятий максимально возможно исключаются нерациональные затраты времени педагогических работников.

3.2. Структура рабочего времени не нормированного по количеству часов:

- учебно-методическая работа;
- организационно-методическая работа;
- проектно-исследовательская работа;
- экскурсионная работа;
- воспитательная работа;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- подготовка к занятиям.

4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ СШОР В ПЕРИОД ЛЕТНИХ КАНИКУЛ.

4.1. Период летних каникул СШОР переходит на летний период работы.

4.2. В летний период работы, установленных в годовом календарном учебном графике, для учащихся СШОР и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), является для них рабочим временем.

4.3. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах нормируемой части их рабочего времени, установленного объема учебной нагрузки, определенной им до начала каникул.

4.4. В каникулярный период рабочий день начинается в 08.00.

4.5. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца, в профильные лагеря с дневным пребыванием детей, организацией однодневных и многодневных походов, соревнований проводимые в каникулярный период, устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется графиком работы лагеря, планом проводимых походов и соревнований на летний период в СШОР по приказу директора СШОР.

5. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПЕРИОД ОТМЕНЫ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО САНИТАРНО - ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИМ, КЛИМАТИЧЕСКИМ И ДРУГИМИ ОСНОВАНИЯМИ

5.1. Продолжительность рабочего времени в период отмены образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям у тренеров – преподавателей определяется в соответствии с их учебной нагрузкой на текущий день.

5.2. В этот период педагоги участвуют в учебно-воспитательной, методической и организационной работе в соответствии с Планом работы СШОР, методических объединений.

5.3. С целью обеспечения реализации содержания дополнительных общеразвивающих программ, тренеры – преподаватели своевременно вносят изменения в дополнительные общеразвивающие программы путём блочно-модульной подачи учебного материала, проведением интегрированных занятий, при внесении изменений практическую часть программы оставляют неизменной.

5.4. Для учета рабочего времени в дни, когда учебные занятия не проводятся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, педагогические работники находятся в учебном кабинете на рабочем месте, предварительно отметив время прихода и ухода с работы (по факту) в «Журнале регистрации работника на рабочем месте в период отмены для учащихся образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям».

В случае отсутствия записи о начале и об окончании работы, работник считается отсутствующим на работе.